

RESOLUCIÓN N° 2388 /2018

AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO  
QUE INDICA.

RECOLETA, 11 2 JUL 2018

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado N° 28742, de fecha 03 de julio de 2018;
2. Informe del Departamento de Inspección, de fecha 04 de julio de 2018;
3. Certificado de Recepción de Obras Edificación N° 03097, de fecha 16 de marzo de 1993, emitida por la Dirección de Obras Municipalidad de Recoleta;
4. Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de diciembre de 2014, que designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
5. Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de diciembre de 2016, que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
6. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979; y
7. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º AUTORIZÁSE** el traslado del permiso COMERCIAL, enrolado con la patente N° **2-754724**, a nombre de **PRODUCCIONES VERSATIL SPA**, Rut. **76.708.213-4**, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **MANZANO N° 419 (EX LOCAL 6)**, Rol SII **569-05** Unidad Vecinal N° **34**, autorizado para ejercer el giro de **SALA DE VENTA DE PAÑALES DE ADULTO, BEBES, PAPEL HIGIÉNICO, TOALLAS HÚMEDAS**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

**2º DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º DÉJASE** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º.** La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho **ARCHIVESE**.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



HNM/JRR/KMM/sma  
09.07.2018